

ПАСПОРТ

Муниципальной программы  
«Развитие малого и среднего предпринимательства в Прионежском  
муниципальном районе на 2019-2023 годы»

Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Бюджетный кодекс Российской Федерации; Закон Республики Карелия от 03 июля 2008 года № 1215-ЗРК «О некоторых вопросах развития малого и среднего предпринимательства в Республике Карелия»
Ответственный исполнитель	Отдел экономики Администрации Прионежского муниципального района
Цель Программы	Обеспечение условий интенсивного роста малого и среднего предпринимательства
Задачи Программы	1. формирование благоприятной внешней среды для развития малого и среднего предпринимательства; 2. усиление рыночных позиций малого и среднего предпринимательства
Целевые показатели и индикаторы	1. количество субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения Прионежского муниципального района не менее 460 единиц; 2. доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых (включая микропредприятия) и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций не менее 50 процентов;
Сроки и этапы реализации Программы	2019-2023 годы, без выделения этапов
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1. Рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства до 1000; 2. Увеличение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых (включая микропредприятия) и средних предприятий до 3,4 тыс. чел. 3. Увеличение удельного веса налоговых поступлений по специальным налоговым режимам (единый налог на вмененный доход; единый сельскохозяйственный налог; налог) в бюджете Прионежского муниципального района до 2,10 процентов.

Объемы и источники финансирования Программы	год	всего, тыс. руб.	В том числе (тыс. руб.)		
			За счет средств Федерального бюджета	За счет средств бюджета Республики Карелия	За счет средств бюджета Прионежского района
	2019	900,0	0,0	750,0	150,0
	2020	2850	0,0	2700,00	150,0
	2021	150,0	0,0	0,0	150,0
	2022	150,0	0,0	0,0	150,0
	2023	150,0	0,0	0,0	150,0
	<b>ИТОГО</b>	<b>4200,00</b>	<b>0,0</b>	<b>3450,00</b>	<b>750,0</b>

## **1. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

Роль малого бизнеса в процессе и результатах социально-экономического развития территории определяется организационными, экономическими и правовыми особенностями его деятельности. Обладая быстрой реакцией на изменение конъюнктуры рынка и общие макроэкономические условия ведения предпринимательской деятельности, малый бизнес занимает те ниши, в которых крупный и средний бизнес оказывается не заинтересованным или неконкурентоспособным в силу дисбаланса затрат и результатов производства. В то же время сама окружающая деловая среда оказывает мощное влияние на малый бизнес, причем это влияние может носить как положительный, так и отрицательный характер. Учитывая значимость малого бизнеса для социально-экономического развития муниципального образования, необходимо создать и обеспечить реализацию системы стимулирования малого бизнеса. Данная система является инструментом государственного регулирования в сфере интеграции малого бизнеса в экономику муниципального образования. Результатом эффективной работы системы стимулирования малого бизнеса должны стать объединение и оптимизация усилий органов местного самоуправления, а также бизнес-сообщества для достижения главной цели — повышения степени влияния малого бизнеса на социально-экономическое развитие муниципального образования посредством создания условий для развития предпринимательской деятельности субъектов малого бизнеса в направлении увеличения занятости населения, насыщения рынка товарами и услугами, развития промышленного производства, роста доходов бюджетов всех уровней. В последние годы развитие МСП приобретает все большее социальное и экономическое значение. Этот сектор экономики создает новые рабочие места и обслуживает основную массу потребителей, производя комплекс товаров и услуг в соответствии с быстро меняющимися требованиями рынка. Малый бизнес способствует увеличению налоговых поступлений, наиболее динамично осваивает новые виды продукции и экономические ниши, развивается в сферах деятельности, непривлекательных для крупного бизнеса.

Ситуацию, характеризующую развитие МСП в Прионежском муниципальном районе за 2015-2017 годы, можно оценить по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Карелия, представленным в таблице №1.

**Показатели деятельности малого и среднего бизнеса в Прионежском муниципальном районе в 2015-2017 годы**

№ п\п	Показатели	2015	2016	2017
1	2	4	5	6
1.	Число субъектов малого предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей), единиц	861	863	849
1.1	строительство	48	48	48
1.2	торгово-закупочная деятельность	149	150	148
1.3	сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство, рыболовство, рыбоводство	178	180	185
1.4	обрабатывающие производства	70	71	69
1.5	производство и распределение электроэнергии, газа и воды	2	2	2
1.6	информация и связь	8	8	8
1.7	финансовая и страховая деятельность	4	4	4
1.8	операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг	112	114	113
1.9	здравоохранение и предоставление социальных услуг	6	6	6
1.12	Добыча полезных ископаемых, кроме топливно- энергетических	36	37	36
2.	Число индивидуальных предпринимателей, единиц	586	618	638
3.	Число субъектов МСП (без учета индивидуальных предпринимателей), единиц	275	145	211
4.	Доля занятых в малом бизнесе к числу занятых в муниципальном районе, %	23	23	20
5.	Налоговые платежи (ЕНВД, ЕСХН) в бюджет Прионежского муниципального района - всего, млн.руб.	5,36	5,78	7,2

В разрезе экономической деятельности большую долю по итогам 2017 года занимают субъекты занятые в сельском хозяйстве, рыбоводстве, охоте и лесном хозяйстве (21,7%), субъекты занятые торгово-закупочной деятельностью (17,4%), транспорт и связь (7,3 %), обрабатывающих производствах (8,1 %), строительстве (5,6 %).

Всего в 2018 году в сфере МСП был занят 3265 человек (оценочно), что к уровню 2017 года составляет 106,2 %. По итогам 2017 года «плотность» субъектов МСП (в расчете на 10000 населения) составляет 430 единицы.

Проблемы развития малого и среднего предпринимательства в Прионежском муниципальном районе, как и в целом по республике в целом обусловлены рядом причин:

- отсутствием у жителей, желающих заниматься малым предпринимательством необходимых знаний, умений, навыков;
- малая информированность по вопросам предпринимательской деятельности, невысокий уровень квалификации;
- недостаточность финансовых ресурсов, материальных активов;
- сложная и высокая стоимость регистрационных процедур.

## **2. Основные цели и задачи Программы**

Политика в области развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации является частью социально-экономической политики и представляет собой совокупность правовых, политических, экономических, социальных, информационных, консультационных, образовательных, организационных и иных мер, направленных на обеспечение реализации целей установленных Программой.

Основная цель Программы — это обеспечение условий интенсивного роста субъектов малого и среднего предпринимательства, конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также обеспечение занятости населения и развитие самозанятости.

Для достижения целей необходимо решение следующих задач:

1. Формирование благоприятной внешней среды развития малого и среднего предпринимательства:
  - 1.1. совершенствование нормативных правовых актов в части муниципальной поддержки малого предпринимательства;
  - 1.2. информационная поддержка МСП;
  - 1.3. развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.
2. Оказание имущественной поддержки.
3. Оказание финансовой поддержки.

Реализация Программы позволит обеспечить к 2023 году: рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства до 1000 единицы; численность занятых в малом предпринимательстве - до 3,4 тыс. человек; увеличение удельного веса налоговых поступлений по специальным налоговым режимам (единый налог на вмененный доход, единый сельскохозяйственный налог) от субъектов малого и среднего предпринимательства в бюджет Прионежского муниципального района - до 2,10 процентов.

### **3. Сроки и этапы реализации Программы**

Программа предполагает реализацию мероприятий в течение пяти лет с 2019 по 2023 годы с возможной ежегодной корректировкой. Программа реализуется без выделения этапов.

#### **4. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.**

Основными принципами поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

- 1) заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки;
- 2) доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 3) равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих условиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Республики Карелия, муниципальными правовыми актами Прионежского муниципального района, принимаемыми в целях реализации муниципальной программы
- 4) оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции";
- 5) открытость процедур оказания поддержки.

2. При обращении субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства должны представить документы, подтверждающие их соответствие условиям.

3. Поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

- 1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- 2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;
- 3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 4) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.
- 5) субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Система программных мероприятий представляет собой комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение основной цели и задач Программы, представлена в Приложении № 1 к настоящей программе.

#### **4.1. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства**

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р (редакция от 31.12.2018) утверждена целевая модель «Поддержка малого и среднего предпринимательства», которой установлена доля муниципальных образований в субъекте Российской Федерации, утвердивших перечни муниципального имущества предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и условий предоставления в аренду включенного в него имущества по состоянию на 31.12.2017 составляет 100% для муниципальных районов, 10% для сельских поселений, по состоянию на 31.12.2019 должна составлять 100% в муниципальном районе и 10% в сельских поселениях. Ежегодное увеличение числа объектов, включенных в перечни муниципального имущества должно составлять не менее чем на 10%.

На территории Прионежского района действует «Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества Прионежского муниципального района, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и условий предоставления в аренду включенного в него имущества». Аналогичные порядки действуют на территории Деревянского сельского поселения, Мелиоративного сельского поселения, Заозерского сельского поселения.

Инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства могут составлять учебно-деловые центры, консультационные центры, технопарки, фонды поддержки малого и среднего предпринимательства, объединения предпринимателей и иные организации, осуществляющие свою деятельность по территориальному и (или) отраслевому принципу. Развитая инфраструктура должна быть равнодоступной для всех субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставлять качественный набор информационных, консультационных и обучающих услуг по доступной цене.

Система объектов инфраструктуры должна иметь «пропускную способность», адекватную потребности малого и среднего бизнеса. Инфраструктура выполняет важную социальную функцию и по своей природе в большинстве случаев не может быть прибыльной, поэтому ее создание и развитие осуществляется при бюджетной поддержке (налоговые льготы, передача в собственность или в пользование на льготных условиях муниципального имущества, субсидирование на развитие материально-технической базы и оказание информационно-консультационных услуг и т.п.).

Мероприятия направления:

- содействие развитию деятельности Совета по поддержке малого и среднего бизнеса

при Администрации Прионежского муниципального района;

- содействие в выставочной-ярмарочной деятельности;
- содействие продвижению продукции и услуг малого предпринимательства;

разработка и реализация мероприятий, направленных на организацию торговой деятельности с использованием нестационарных торговых объектов

- стимулирование развития отраслей малого предпринимательства путем проведения конкурсов на звание «лучший по профессии», лучшее оформление световой рекламы и т. д.

Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях. Указанное имущество должно использоваться по целевому назначению.

Муниципальное имущество, включенное в перечни муниципального имущества Прионежского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации". Решением XIII сессии IV созыва от 20.11.2018 № 4 срок рассрочки оплаты приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Прионежского муниципального района при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества составляет 5 лет с момента государственной регистрации перехода права собственности по договору купли-продажи арендуемого имущества.

Запрещается продажа муниципального имущества, перечни, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего



предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

#### **4.2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства**

Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства предусматривает следующие мероприятия:

1. Гранты начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела - субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам - производителям товаров, работ и услуг, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях долевого финансирования целевых расходов по регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности;

2. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением специализированных автомагазинов для осуществления торговой деятельности в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Прионежского района;

3. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития и (или) модернизации производства (работ, услуг);

4. Предоставление целевых грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

5. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с доставкой товаров, входящих в перечень отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости;

6. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров;

7. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение диспенсеров для антисептических средств, бактерицидных облучателей, оборудования для обеззараживания воздуха и поверхностей помещений, антисептических средств для кожи, моющих и чистящих средств, гипохлоритов, дезинфицирующих средств, в том числе медицинских дезинфицирующих средств, а также выполнение работ по дезинфекции;

8. Возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату коммунальных услуг.

Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется при соблюдении следующих требований:

- субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет деятельность на территории Прионежского муниципального района, состоит на учете в налоговом органе по Прионежскому муниципальному району в установленном законодательством порядке и отвечает требованиям Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- отсутствие у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (в том числе по налогу на доходы физических лиц), а также просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды по состоянию на 01.03.2020 г.; а также на дату рассмотрения заявки комиссией.
- в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства не введена процедура ликвидации и не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) (по состоянию на месяц подачи заявки);
- установленный размер заработной платы наемных работников не ниже прожиточного минимума, установленного на территории Прионежского муниципального района для трудоспособного населения;
- отсутствие у Претендента задолженности по заработной плате перед работниками на дату подачи заявки.

Плановый период реализации бизнес-проекта должен составлять не менее 3 лет. Бизнес-проект, на реализацию которого требуется предоставление гранта, должен содержать подробные расчеты всех показателей, указанных в заявлении, за весь период реализации проекта, в том числе с отражением значений за первый и последний месяцы реализации проекта, и включать в себя следующие разделы:

- резюме (или краткое описание проекта, введение): цель проекта, общая суть проекта, основные финансовые показатели, характеризующие эффективность проекта: объем собственных и привлеченных инвестиций, сведения о прогнозных объемах продаж, прибыль, уровень рентабельности, срок реализации проекта, расчет срока окупаемости проекта, система налогообложения;
- описание Заявителя: виды деятельности и характеристика заявителя, описание выбранного направления бизнеса, перечень услуг или товаров Заявителя, данные об организационной структуре и руководстве, место нахождения Заявителя;
- описание продукции или услуг: потребители, которым будет реализовываться

соответствующая продукция, качества и свойства товара (услуги), преимущества, которые будут способствовать привлечению потребителей, отличие товара (услуги) от продукции конкурентов;

- план маркетинга: методы осуществления работы с продуктом на рынке (каналы, направления, способы сбыта) за весь период реализации бизнес-проекта, описание рынка спроса на товары (работы, услуги), составление прогноза продаж, информация об имеющихся конкурентах на рынке, анализ состояния рынка;
- организационный план: форма собственности, организационная структура управления Заявителем, краткая характеристика кадров: сведения о количестве имеющегося персонала с указанием размера заработной платы, сведения о расширении штата (с указанием точного периода приема работников), их квалификация, режим работы, обучение и подготовка кадров; количество рабочих мест, занятых на полный рабочий день;
- производственный план: характеристика производственных помещений, их месторасположение, имеющееся оборудование и потребность в приобретении нового оборудования, трудовые ресурсы, расчеты затрат на производство, потребность в инвестициях и источниках финансирования, расчеты объема производства и реализации товаров (услуг) за период реализации проекта;
- финансовый план: расшифровка затрат за счет собственных средств и средств муниципальной поддержки, анализ денежных потоков (доходы и расходы), финансовый результат (прибыль, убыток), расчет налоговых платежей во все уровни бюджетов, в том числе в бюджет Прионежского муниципального района, расчет отчислений во внебюджетные фонды, расчет фонда заработной платы, расчеты эффективности проекта (срок окупаемости, рентабельность). Все результаты расчетов следует оформлять в виде таблиц;
- оценка рисков: определение рисков и путей предотвращения тех рисков, с которыми может столкнуться Заявитель в результате осуществления бизнес-проекта;
- приложения: документы, подтверждающие или дополняющие информацию, которая содержится в бизнес-проекте.

#### **4.3. Документы и требования, предъявляемые к субъекту МСП для оказания финансовой поддержки**

##### **4.3.1. Предоставление целевого гранта (далее в настоящем пункте – грант) начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела.**

1. грант предоставляется только впервые зарегистрированному и действующему менее одного года (на дату подачи заявки) субъекту малого предпринимательства;
2. размер гранта не превышает 300 тыс. рублей на одного получателя поддержки;

3. грант предоставляется в случае подтверждения субъектом малого предпринимательства вложения (осуществления затрат) собственных средств в размере не менее 15 процентов от размера получаемого гранта на реализацию бизнес-проекта на дату подачи заявления о предоставлении гранта.

Грант предоставляется субъекту малого предпринимательства на финансирование следующих затрат, предусмотренных бизнес-проектом:

1. аренда помещений, текущий ремонт, покупка и (или) изготовление оборудования, мебели;

2. приобретение основных средств, за исключением недвижимости, относящейся к жилому фонду, земельных участков, легковых автомобилей;

3. расходы на регистрацию субъекта малого предпринимательства, к которым относятся: государственная пошлина за государственную регистрацию юридического лица; государственная пошлина за государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; государственная пошлина за свидетельствование подлинности подписи, если такое свидетельствование обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации на банковских карточках и на заявлениях о регистрации юридических лиц; оплата услуг по изготовлению печати (при наличии печати); расходы на открытие расчетного счета при регистрации субъекта малого предпринимательства.

Приоритетными целевыми группами получателей грантов являются:

– зарегистрированные безработные; работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

– военнослужащие, уволенные с военной службы в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

– молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из одного молодого родителя и одного ребенка и более, при условии, что возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

– неполные семьи;

– многодетные семьи;

– семьи, воспитывающие детей-инвалидов.

Для рассмотрения вопроса о предоставлении гранта субъект малого предпринимательства (далее - Претендент) представляет в сроки и по адресу, указанные в извещении о начале приема документов, размещенном на официальном сайте Администрации Прионежского муниципального района, заявку, состоящую из следующих документов:

1. письменное заявление о предоставлении гранта с подтверждением объема

собственных средств, вложенных в реализацию бизнес-проекта;

2. заверенные Претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя - Претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя Претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации-Претендента и датой заверения):

- копии учредительных документов - для юридического лица;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копию приказа о назначении руководителя - для юридического лица;
- справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы наемным работникам и об установлении размера заработной платы наемных работников не ниже прожиточного минимума, установленного на территории Прионежского муниципального района для трудоспособного населения;
- информацию, подтверждающую, что в отношении Претендента не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством порядке, а также об отсутствии процедур ликвидации или реорганизации (по состоянию на месяц подачи заявки);
- бизнес-проект, включающий инвестиционный план с указанием источников финансирования (собственные средства, заемные средства и средства поддержки в соответствии с Программой);
- копии документов, подтверждающих собственные вложения Претендента в бизнес-проект в размере не менее 15 процентов от суммы гранта: договоры, счета, платежные поручения, счета-фактуры, товарные накладные, товарные чеки, иные подтверждающие документы;
- документы, подтверждающие принадлежность учредителей малого предприятия или зарегистрированного индивидуального предпринимателя к приоритетным целевым группам на момент регистрации малого предприятия или индивидуального предпринимателя;
- для работников, находящихся под угрозой массового увольнения, - справку от работодателя: об установлении неполного рабочего времени, о временной приостановке работ, о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы, о проведении мероприятий по высвобождению работников и о сообщении в письменной форме в органы службы занятости о проведении соответствующих мероприятий;

- для военнослужащих, уволенных с военной службы в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации (при сроке службы не менее 10 календарных лет) – копию военного билета.

Все заявки оцениваются по 100-балльной шкале по следующим критериям:

Показатель (по результатам реализации проекта)	Вес, %	Примечание (балл)
Увеличение объема выпускаемой продукции, оказываемых услуг в течение планового периода с начала реализации бизнес-проекта	10	прирост отрицательный или равен 0% - 0 баллов; прирост свыше 0 и до 30% - 30 баллов; свыше 30 и до 50% - 50 баллов; свыше 50% - 100 баллов
Доля вложения (осуществления затрат) собственных средств от размера гранта	30	доля вложения (осуществления затрат) собственных средств 15 и до 35% - 10 баллов; свыше 35 и до 50% - 50 баллов; свыше 50% - 100 баллов
Увеличение количества рабочих мест в течение планового периода с начала реализации бизнес-проекта	40	прирост отрицательный или равен 0 - 0 баллов. Увеличение количества от 1 и более - по 10 балла за каждое дополнительно созданное рабочее место
Увеличение налоговых отчислений в бюджет в течение планового периода с начала реализации бизнес-проекта	20	рост отрицательный или равен 0% - 0 баллов. увеличение налоговых отчислений в бюджет от 1% и более - по 1 баллу за каждый процент увеличения налоговых отчислений, но не более 100 баллов

При отнесении субъекта малого предпринимательства к приоритетным целевым группам учредителей малого предприятия (индивидуального предпринимателя) – получателей субсидий рейтинг заявки умножается на коэффициент 1,25.

Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки, умноженной на вес соответствующего критерия.

#### **4.3.2. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением специализированных автомагазинов для осуществления торговой деятельности в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Прионежского района.**

1. размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства за счет бюджетных средств не может превышать 1 млн. рублей из расчета не более 80% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на приобретение в собственность специализированных автомагазинов для осуществления торговой деятельности в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Прионежского района в течении текущего финансового года и года, предшествующего подачи документов на предоставлении субсидии;

2. осуществление субъектом малого и среднего предпринимательства торговой деятельности с использованием специализированных автомагазинов в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Прионежского муниципального района в течение трех

лет после получения субсидии.

Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии субъект малого предпринимательства (далее – Претендент) представляет в сроки и по адресу, указанные в извещении о начале приема документов, размещенном на официальном сайте Администрации Прионежского муниципального района, заявку, состоящую из следующих документов:

1. письменное заявление на предоставление субсидии на возмещение части затрат;
2. заверенные Претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подпись индивидуального предпринимателя (с расшифровкой подписи) и датой заверения); для юридического лица - подписью руководителя Претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации-Претендента и датой заверения):
  - копии учредительных документов - для юридического лица;
  - копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
  - копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
  - копию приказа о назначении руководителя - для юридического лица;
  - справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы наемным работникам и об установлении размера заработной платы наемных работников не ниже прожиточного минимума, установленного на территории Прионежского муниципального района для трудоспособного населения;
  - информацию, подтверждающую, что в отношении Претендента не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством порядке, а также об отсутствии процедур ликвидации или реорганизации (по состоянию на месяц подачи заявки);
  - документы, подтверждающие право собственности на специализированное транспортное средство (договор купли-продажи);
  - копия паспорта транспортного средства;
  - копии документов, подтверждающих фактически произведенные Претендентом расходы за счет собственных средств на приобретение специализированного транспортного средства (заверенные подписью руководителя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения): счета, счета-фактуры, платежные поручения, товарные накладные, иные документы;
  - копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс специализированного транспортного средства, заверенные подписью руководителя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения;

- согласие Претендента об определении направления маршрута (движения) специализированного транспортного средства и осуществление торговой деятельности в течение 3 лет в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Прионежского муниципального района.

Все заявки оцениваются по 100-балльной шкале по следующим критериям:

Показатель (по результатам реализации проекта)	Вес, %	Примечание (балл)
Увеличение количества сельских населенных пунктов Прионежского муниципального района, в которых Организацией осуществляется деятельность, по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	30	прирост отрицательный или равен 0% - 0 баллов. Прирост свыше 0 и до 30% - 30 баллов; свыше 30 и до 50% - 50 баллов; свыше 50% - 100 баллов
Увеличение оборота розничной торговли Организации по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	30	прирост отрицательный или равен 0% - 0 баллов. прирост свыше 0 и до 30% - 30 баллов; свыше 30 и до 50% - 50 баллов; свыше 50% - 100 баллов
Увеличение налоговых отчислений в бюджет по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	20	рост отрицательный или равен 0% - 0 баллов. Увеличение налоговых отчислений в бюджет от 1% и более - по 0,5 балла за каждый процент увеличения налоговых отчислений, но не более 100 баллов
Рост средней заработной платы работников по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	20	прирост отрицательный или равен 0% - 0 баллов. прирост свыше 0 и до 30% - 30 баллов; свыше 30 и до 50% - 50 баллов; свыше 50% - 100 баллов

Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки, умноженной на вес соответствующего критерия.

#### **4.3.3. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).**

1. размер субсидии не превышает 1,5 млн. рублей из расчета не более 50% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на приобретение в собственность оборудования, в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) в течении текущего финансового года и года, предшествующего подачи документов на предоставлении субсидии;

2. размер субсидии не превышает 1,5 млн. рублей из расчета не более 70% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на приобретение в собственность оборудования, в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) в течении текущего финансового года и года, предшествующего подачи документов на предоставлении субсидии, для осуществление



следующих видов деятельности в соответствии с ОКВЭД:

- рыболовство и рыбоводство;
- производство пищевых продуктов;
- обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения;
- производство прочей неметаллической минеральной продукции;
- деятельность автомобильного грузового транспорта и услуг по перевозкам;
- деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей;
- деятельность по предоставлению мест для временного проживания;
- деятельность в области информационных технологий;
- деятельность по обслуживанию зданий и территорий;
- деятельность в области спорта и отдыха;

3. субсидии предоставляются на следующие виды оборудования: оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам по Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы». К субсидированию принимаются затраты без учета налога на добавленную стоимость.

Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии субъект малого предпринимательства (далее - Претендент) представляет в сроки и по адресу, указанные в извещении о начале приема документов, размещенном на официальном сайте Администрации Прионежского муниципального района, заявку, состоящую из следующих документов:

1. письменное заявление на предоставление субсидии на возмещение части затрат;
2. заверенные Претендентом (для индивидуальных предпринимателей – подписью индивидуального предпринимателя - Претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя Претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации – Претендента и датой заверения):
  - копии учредительных документов – для юридического лица;
  - копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
  - копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копию приказа о назначении руководителя – для юридического лица;
- справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы наемным работникам и об установлении размера заработной платы наемных работников не ниже прожиточного минимума, установленного на территории Прионежского муниципального района для трудоспособного населения;
- информацию, подтверждающую, что в отношении Претендента не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством порядке, а также об отсутствии процедур ликвидации или реорганизации (по состоянию на месяц подачи заявки);
- копии заключенных Претендентом договоров со всеми приложениями на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования (заверенные подписью руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения);
- копии документов, подтверждающих фактически произведенные Претендентом расходы за счет собственных средств на приобретение оборудования (заверенные подписью руководителя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения): счета, счета-фактуры, платежные поручения, товарные накладные, иные документы;
- копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс оборудования, заверенные подписью руководителя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения.

Все заявки оцениваются по 100-балльной шкале по следующим критериям:

Показатель (по результатам реализации проекта)	Вес, %	Примечание (балл)
Тип производства (единичное производство (1), мелкосерийное производство (2), массовое производство (3))	10	единичное производство - 30 баллов; мелкосерийное производство - 50 баллов; массовое производство - 100 баллов
Новое оборудование и техника (4)	20	новое оборудование и техника, выпущенные не ранее одного года, предшествующего дате приобретения получателем субсидии – 100 баллов, оборудование и техника, выпущенные не ранее двух лет, предшествующих дате приобретения получателем субсидии – 50 баллов, бывшие в употреблении оборудование и техника – 0 баллов
Наличие заключенных договоров на поставку выпускаемой продукции (оказание услуг)	10	не представлены - 0 баллов; от 1 до 3 договоров - 20 баллов; более 3 договоров - 50 баллов

Увеличение объема выпускаемой продукции, оказываемых услуг по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	10	прирост отрицательный или равен 0% – 0 баллов, прирост свыше 0 и до 30% – 30 баллов; свыше 30 и до 50% – 50 баллов; свыше 50% – 100 баллов
Увеличение количества рабочих мест по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	40	прирост отрицательный или равен 0 – 0 баллов. Увеличение количества от 1 и более – по 10 баллов за каждое дополнительно созданное рабочее место
Увеличение налоговых отчислений в бюджет по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	10	рост отрицательный или равен 0% – 0 баллов. Увеличение налоговых отчислений в бюджет от 1% и более – по 1 баллу за каждый процент увеличения налоговых отчислений, но не более 100 баллов

(1) Единичное производство представляет собой форму организации производства, при которой различные виды продукции изготавливаются в одном или нескольких экземплярах (штучный выпуск).

(2) Мелкосерийное производство - выпуск продукции небольшими партиями, применяемый при производстве нестандартизованных изделий или при мелких заказах.

(3) Массовое производство представляет собой форму организации производства, характеризующуюся постоянным выпуском строго ограниченной номенклатуры изделий, однородных по назначению, конструкции, технологическому типу, изготавливаемых одновременно и параллельно.

(4) Под новыми оборудованием и техникой понимаются оборудование и техника, не бывшие в употреблении, выпущенные не ранее одного года, предшествующего году их приобретения получателем субсидии. При этом техника и оборудование должны иметь гарантию качества завода-изготовителя и (или) продавца.

Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки, умноженной на вес соответствующего критерия.

#### **4.3.4. Предоставление целевых грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) (далее в настоящем пункте — грант)**

Предоставление гранта осуществляется при соблюдении следующих требований:

1. Грант предоставляется только впервые зарегистрированному и действующему менее одного года (на дату подачи заявки) субъекту малого предпринимательства;

2. Размер гранта не может превышать 300 тыс. рублей на одного получателя поддержки;

3. Грант предоставляется после прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения и при наличии бизнес-проекта. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профессиональной переподготовке), а также получивших высшее образование, в программе которого предусмотрено изучение дисциплин экономической направленности (экономическая теория, основы предпринимательской деятельности, управление производством, микроэкономика и другие) общей продолжительностью не менее 72 часов;

4. грант предоставляется при условии софинансирования проекта начинающим субъектом малого предпринимательства в размере не менее 15% от суммы получаемого гранта;

5. гранты субъектам малого предпринимательства, осуществляющим розничную и оптовую торговлю, должны составлять не более 50% от общей суммы субсидии.

6. возможно предоставление грантов в рамках коммерческой концессии. Гранты в рамках коммерческой концессии предоставляются после представления договора коммерческой концессии и свидетельства о государственной регистрации предоставления права использования в предпринимательской деятельности комплекса принадлежащих правообладателю исключительных прав по договору коммерческой концессии

Приоритетными целевыми группами получателей грантов являются:

– зарегистрированные безработные; работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

– военнослужащие, уволенные с военной службы в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

– молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из одного молодого родителя и одного ребенка и более, при условии, что возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

– неполные семьи;

– многодетные семьи;

– семьи, воспитывающие детей-инвалидов.

Для рассмотрения вопроса о предоставлении гранта субъект малого предпринимательства (далее - Претендент) представляет в сроки и по адресу, указанные в извещении о начале приема документов, размещенном на официальном сайте Администрации Прионежского муниципального района, заявку, состоящую из следующих документов:

1. письменное заявление о предоставлении гранта с подтверждением объема собственных средств, вложенных в реализацию бизнес-проекта;

2. заверенные Претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя - Претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя Претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации-Претендента и датой заверения):

- копии учредительных документов - для юридического лица;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве

индивидуального предпринимателя или копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копию приказа о назначении руководителя - для юридического лица;
- справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы наемным работникам и об установлении размера заработной платы наемных работников не ниже прожиточного минимума, установленного на территории Прионежского муниципального района для трудоспособного населения;

- информацию, подтверждающую, что в отношении Претендента не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством порядке, а также об отсутствии процедур ликвидации или реорганизации (по состоянию на месяц подачи заявки);

- копию документа о прохождении претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения и при наличии бизнес-проекта или копию диплома предпринимателя (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профессиональной переподготовке), либо копию диплома о высшем образовании, в программе которого предусмотрено изучение дисциплин экономической направленности (экономическая теория, основы предпринимательской деятельности, управление производством, микроэкономика и другие) общей продолжительностью не менее 72 часов

- бизнес-проект, включающий инвестиционный план с указанием источников финансирования (собственные средства, заемные средства и средства поддержки в соответствии с Программой);

- копии документов, подтверждающих собственные вложения Претендента в бизнес-проект в размере не менее 15 процентов от суммы гранта: договоры, счета, платежные поручения, счета-фактуры, товарные накладные, товарные чеки, иные подтверждающие документы;

- документы, подтверждающие принадлежность учредителей малого предприятия или зарегистрированного индивидуального предпринимателя к приоритетным целевым группам на момент регистрации малого предприятия или индивидуального предпринимателя:

- для работников, находящихся под угрозой массового увольнения, - справку от работодателя: об установлении неполного рабочего времени, о временной приостановке работ, о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы, о проведении мероприятий по высвобождению работников и о сообщении в письменной форме в органы службы занятости о проведении соответствующих мероприятий;

- для военнослужащих, уволенных с военной службы в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации (при сроке службы не менее 10 календарных лет)  копию военного билета.

Все заявки оцениваются по 100-балльной шкале по следующим критериям:

Показатель (по результатам реализации проекта)	Вес, %	Примечание (балл)
Увеличение объема выпускаемой продукции, оказываемых услуг в течение трех лет с начала реализации бизнес-проекта	10	прирост отрицательный или равен 0% – 0 баллов. прирост свыше 0 и до 30% – 30 баллов; свыше 30 и до 50% – 50 баллов; свыше 50% – 100 баллов
Доля вложения (осуществления затрат) собственных средств от размера гранта	30	доля вложения (осуществления затрат) собственных средств свыше 25 и до 35% – 10 баллов; свыше 35 и до 50% – 50 баллов; свыше 50% – 100 баллов
Увеличение количества рабочих мест в течение трех лет с начала реализации бизнес-проекта	40	прирост отрицательный или равен 0 – 0 баллов. Увеличение количества от 1 и более – по 10 баллов за каждое дополнительно созданное рабочее место
Увеличение налоговых отчислений в бюджет в течение трех лет с начала реализации бизнес-проекта	20	рост отрицательный или равен 0% – 0 баллов. Увеличение налоговых отчислений в бюджет от 1% и более – по 1 баллу за каждый процент увеличения налоговых отчислений, но не более 100 баллов

При отнесении субъекта малого предпринимательства к приоритетным целевым группам учредителей малого предприятия (индивидуального предпринимателя)  получателей субсидий рейтинг заявки умножается на коэффициент 1,25.

Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки, умноженной на вес соответствующего критерия.

**4.3.5. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с доставкой товаров, входящих в перечень отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут допускаться предельно допустимые розничные цены, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2010 года N 530 (далее - товары первой необходимости) в населенные пункты Республики Карелия, входящие в перечень, утвержденный постановлением Правительства Республики Карелия от 20 ноября 2006 года N 163-П "Об утверждении Перечня отдаленных или труднодоступных местностей на территории Республики Карелия, в которых организации и индивидуальные предприниматели вправе не применять контрольно-кассовую технику при осуществлении расчетов" (далее - отдаленные населенные пункты).**

Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные населенные пункты,

осуществляется при соблюдении следующих требований:

1. Наличие транспортных средств, принадлежащих на праве собственности или ином законном праве, предназначенных для перевозки товаров первой необходимости;

2. Субсидия предоставляется в размере не более 70% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на приобретение горюче-смазочных материалов в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии, при доставке товаров первой необходимости в отдаленные населенные пункты;

3. Определение размера затрат субъекта малого и среднего предпринимательства осуществляется на основании справки-расчета, содержащей следующую информацию:

- дата доставки товаров первой необходимости;
- модель, марка, модификация транспортного средства;
- государственный регистрационный номер транспортного средства;
- наименование товаров первой необходимости;
- пробег транспортного средства, км;
- норма расхода топлива, л/100 км;
- цена на горюче-смазочные материалы, руб./л;
- расход горюче-смазочных материалов, руб.

Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии субъект малого предпринимательства (далее – Претендент) представляет в сроки и по адресу, указанные в извещении о начале приема документов, размещенном на официальном сайте Администрации Прионежского муниципального района, заявку, состоящую из следующих документов:

1. письменное заявление на предоставление субсидии на возмещение части затрат;
2. заверенные Претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подпись индивидуального предпринимателя (с расшифровкой подписи) и датой заверения); для юридического лица - подписью руководителя Претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации-Претендента и датой заверения):

- копии учредительных документов - для юридического лица;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копию приказа о назначении руководителя - для юридического лица;
- справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы наемным работникам и об установлении размера заработной платы наемных работников не ниже

прожиточного минимума, установленного на территории Прионежского муниципального района для трудоспособного населения;

- информацию, подтверждающую, что в отношении Претендента не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством порядке, а также об отсутствии процедур ликвидации или реорганизации (по состоянию на месяц подачи заявки);

- документы, подтверждающие право собственности на специализированное транспортное средство (договор купли-продажи, договор аренды и т.д.);

- копия паспорта транспортного средства;

- копии документов, подтверждающих фактически произведенные Претендентом расходы за счет собственных средств на приобретение специализированного транспортного средства (заверенные подписью руководителя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения): счета, счета-фактуры, платежные поручения, товарные накладные, иные документы;

- копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс специализированного транспортного средства, заверенные подписью руководителя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения;

- для определения размера затрат получатель субсидии предоставляет справку-расчет по следующей форме:

Дата доставки	Модель, марка, модификация транспортного средства	Государственный номер транспортного средства	Наименование перевозимой продукции	Пробег транспортного средства, км	Норма расхода топлива, л/100км	Цена на горюче-смазочные материалы, руб./л	Расход горюче-смазочных материалов, руб.

Все заявки оцениваются по 100-балльной шкале по следующим критериям:

Показатель (по результатам реализации проекта)	Вес, %	Примечание (балл)
Увеличение количества сельских населенных пунктов Прионежского муниципального района, в которых Организацией осуществляется деятельность, по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	30	прирост отрицательный или равен 0% - 0 баллов. Прирост свыше 0 и до 30% - 30 баллов; свыше 30 и до 50% - 50 баллов; свыше 50% - 100 баллов
Увеличение оборота розничной торговли Организации по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	30	прирост отрицательный или равен 0% - 0 баллов. прирост свыше 0 и до 30% - 30 баллов; свыше 30 и до 50% - 50 баллов; свыше 50% - 100 баллов



Увеличение налоговых отчислений в бюджет по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	20	рост отрицательный или равен 0% - 0 баллов. Увеличение налоговых отчислений в бюджет от 1% и более - по 0,5 балла за каждый процент увеличения налоговых отчислений, но не более 100
Рост средней заработной платы работников по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	20	прирост отрицательный или равен 0% - 0 баллов. прирост свыше 0 и до 30% - 30 баллов; свыше 30 и до 50% - 50 баллов; свыше 50% - 100 баллов

Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки, умноженной на вес соответствующего критерия.

#### **4.3.6. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров.**

Субсидия предоставляется в размере не более 100 000 рублей из расчета не более 70% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на приобретение оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии;

Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии субъект малого предпринимательства (далее - Претендент) представляет в сроки и по адресу, указанные в извещении о начале приема документов, размещенном на официальном сайте Администрации Прионежского муниципального района, заявку, состоящую из следующих документов:

- письменное заявление на предоставление субсидии на возмещение части затрат;
- заверенные Претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя - Претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя Претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации - Претендента и датой заверения):
  - копии учредительных документов - для юридического лица;
  - копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
  - копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
  - копию приказа о назначении руководителя - для юридического лица;
  - справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы наемным работникам и об установлении размера заработной платы наемных работников не ниже прожиточного минимума, установленного на территории Прионежского муниципального

района для трудоспособного населения;

- информацию, подтверждающую, что в отношении Претендента не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством порядке, а также об отсутствии процедур ликвидации или реорганизации (по состоянию на месяц подачи заявки);

- копии заключенных Претендентом договоров со всеми приложениями на приобретение в собственность оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров (заверенные подписью руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения);

- копии документов, подтверждающих фактически произведенные Претендентом расходы за счет собственных средств на приобретение оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров (заверенные подписью руководителя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения): договор, счета, счета-фактуры, платежные поручения, товарные накладные, иные документы;

- для юридического лица - копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров, заверенные подписью руководителя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения.

Все заявки оцениваются по 100-балльной шкале по следующим критериям:

Показатель (по результатам реализации проекта)	Вес, %	Примечание (балл)
Новое оборудование и техника (1)	20	новое оборудование и техника, выпущенные не ранее одного года, предшествующего дате приобретения получателем субсидии – 100 баллов, оборудование и техника, выпущенные не ранее двух лет, предшествующих дате приобретения получателем субсидии – 50 баллов, бывшие в употреблении оборудование и техника – 0 баллов
Наличие заключенных договоров на поставку выпускаемой продукции (оказание услуг)	20	не представлены - 0 баллов; от 1 до 3 договоров - 20 баллов; более 3 договоров - 50 баллов
Увеличение количества рабочих мест по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	40	прирост отрицательный или равен 0 – 0 баллов. Увеличение количества от 1 и более – по 10 баллов за каждое дополнительно созданное рабочее место

Увеличение налоговых отчислений в бюджет по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	20	рост отрицательный или равен 0% – 0 баллов. Увеличение налоговых отчислений в бюджет от 1% и более – по 1 баллу за каждый процент увеличения налоговых отчислений, но не более 100 баллов
--	----	---

(1) Под новыми оборудованием и техникой понимаются оборудование и техника, не бывшие в употреблении, выпущенные не ранее одного года, предшествующего году их приобретения получателем субсидии. При этом техника и оборудование должны иметь гарантию качества завода-изготовителя и (или) продавца.

Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки, умноженной на вес соответствующего критерия.

**4.3.7. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение диспенсеров для антисептических средств, бактерицидных облучателей, оборудования для обеззараживания воздуха и поверхностей помещений, антисептических средств для кожи, моющих и чистящих средств, гипохлоритов, дезинфицирующих средств, в том числе медицинских дезинфицирующих средств, а также выполнение работ по дезинфекции при условии осуществления ими следующих видов деятельности:**

- проката и аренды товаров для отдыха и спортивных товаров;
- деятельности туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма;
- деятельности по предоставлению мест для временного проживания;
- деятельности по предоставлению продуктов питания и напитков;
- стирки и химической чистки текстильных и меховых изделий;
- предоставления услуг парикмахерскими и салонами красоты;
- деятельности физкультурно-оздоровительной;
- образования;
- деятельности в области здравоохранения;
- деятельности по уходу с обеспечением проживания;
- предоставления социальных услуг без обеспечения проживания;
- деятельности творческой, деятельности в области искусства и организации развлечений;
- деятельности в области спорта, отдыха и развлечений;
- деятельности прочего сухопутного пассажирского транспорта.

Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение диспенсеров для антисептических средств, бактерицидных облучателей, оборудования для обеззараживания воздуха и поверхностей помещений, антисептических средств для кожи, моющих и чистящих средств, гипохлоритов, дезинфицирующих средств, в том числе медицинских дезинфицирующих средств а также на выполнение работ по

дезинфекции осуществляется при соблюдении следующего требования:

субсидия предоставляется в размере не более 500 000 рублей из расчета не более 70% произведенных затрат в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии;

Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии субъект малого предпринимательства (далее - Претендент) представляет в сроки и по адресу, указанные в извещении о начале приема документов, размещенном на официальном сайте Администрации Прионежского муниципального района, заявку, состоящую из следующих документов:

- письменное заявление на предоставление субсидии на возмещение части затрат;
- заверенные Претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя - Претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя Претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации - Претендента и датой заверения):
  - копии учредительных документов - для юридического лица;
  - копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
  - копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
  - копию приказа о назначении руководителя - для юридического лица;
  - справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы наемным работникам и об установлении размера заработной платы наемных работников не ниже прожиточного минимума, установленного на территории Прионежского муниципального района для трудоспособного населения;
- информацию, подтверждающую, что в отношении Претендента не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством порядке, а также об отсутствии процедур ликвидации или реорганизации (по состоянию на месяц подачи заявки);
- копии заключенных Претендентом договоров со всеми приложениями на приобретение в собственность диспенсеров для антисептических средств, бактерицидных облучателей, оборудования для обеззараживания воздуха и поверхностей помещений, антисептических средств для кожи, моющих и чистящих средств, гипохлоритов, дезинфицирующих средств, в том числе медицинских дезинфицирующих средств а также на выполнение работ по дезинфекции (заверенные подписью руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения);

- копии документов, подтверждающих фактически произведенные Претендентом расходы за счет собственных средств на приобретение диспенсеров для антисептических средств, бактерицидных облучателей, оборудования для обеззараживания воздуха и поверхностей помещений, антисептических средств для кожи, моющих и чистящих средств, гипохлоритов, дезинфицирующих средств, в том числе медицинских дезинфицирующих средств а также на выполнение работ по дезинфекции (заверенные подписью руководителя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения): счета, счета-фактуры, платежные поручения, товарные накладные, иные документы;

- копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс оборудования диспенсеров для антисептических средств, бактерицидных облучателей, оборудования для обеззараживания воздуха и поверхностей помещений, заверенные подписью руководителя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения.

Все заявки оцениваются по 100-балльной шкале по следующим критериям:

Показатель (по результатам реализации проекта)	Вес, %	Примечание (балл)
Уровень проходимости потока людей и транспорта (трафик)	30	уровень проходимости свыше 25 и до 35% – 10 баллов; свыше 35 и до 50% – 50 баллов; свыше 50% – 100 баллов
Уровень обеспеченности собственными средствами на реализацию проекта	10	обеспеченность собственными средствами свыше 25 и до 35% - 10 баллов; свыше 35 и до 50% - 50 баллов; свыше 50% - 100 баллов
Увеличение количества рабочих мест по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	40	прирост отрицательный или равен 0 – 0 баллов. Увеличение количества от 1 и более – по 10 баллов за каждое дополнительно созданное рабочее место
Увеличение налоговых отчислений в бюджет по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	20	рост отрицательный или равен 0% – 0 баллов. Увеличение налоговых отчислений в бюджет от 1% и более – по 1 баллу за каждый процент увеличения налоговых отчислений, но не более 100 баллов

Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки, умноженной на вес соответствующего критерия.

#### **4.3.8. Возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату коммунальных услуг при условии осуществления следующих видов деятельности:**

- производства хлеба и мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных недлительного хранения;
- переработки и консервирование мяса и мясной пищевой продукции;
- переработки и консервирования мяса;
- производства и консервирования мяса птицы;

- производства молочной продукции.

Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату коммунальных услуг осуществляется при соблюдении следующего требования:

субсидия предоставляется в размере не более 500 000 рублей из расчета не более 50% произведенных затрат на оплату коммунальных услуг в течение текущего финансового года и двух предшествующих лет, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии.

Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии субъект малого предпринимательства (далее - Претендент) представляет в сроки и по адресу, указанные в извещении о начале приема документов, размещенном на официальном сайте Администрации Прионежского муниципального района, заявку, состоящую из следующих документов:

1. письменное заявление на предоставление субсидии на возмещение части затрат;

2. заверенные Претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя - Претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя Претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации – Претендента и датой заверения):

- копии учредительных документов - для юридического лица;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копию приказа о назначении руководителя - для юридического лица;
- справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы наемным работникам и об установлении размера заработной платы наемных работников не ниже прожиточного минимума, установленного на территории Прионежского муниципального района для трудоспособного населения;
- информацию, подтверждающую, что в отношении Претендента не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством порядке, а также об отсутствии процедур ликвидации или реорганизации (по состоянию на месяц подачи заявки);
- копии заключенных Претендентом договоров со всеми приложениями на предоставление коммунальных услуг (заверенные подписью руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения);
- копии документов, подтверждающих фактически произведенные Претендентом

расходы за счет собственных средств на оплату коммунальных услуг (заверенные подписью руководителя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения): счета, счета-фактуры, платежные поручения, товарные накладные, иные документы;

- копии документов, подтверждающих право собственности, либо право пользования производственного помещения (заверенные подписью руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя (с расшифровкой подписи), печатью организации (при ее наличии) и датой заверения).

Все заявки оцениваются по 100-балльной шкале по следующим критериям:

Показатель (по результатам реализации проекта)	Вес, %	Примечание (балл)
Тип производства (единичное производство (1), мелкосерийное производство (2), массовое производство (3))	30	единичное производство - 30 баллов; мелкосерийное производство - 50 баллов; массовое производство - 100 баллов
Наличие заключенных договоров на поставку выпускаемой продукции (оказание услуг)	10	не представлены - 0 баллов; от 1 до 3 договоров - 20 баллов; более 3 договоров - 50 баллов
Увеличение количества рабочих мест по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	40	прирост отрицательный или равен 0 – 0 баллов. Увеличение количества от 1 и более – по 10 баллов за каждое дополнительно созданное рабочее место
Увеличение налоговых отчислений в бюджет по отношению к аналогичному периоду предыдущего года.	20	рост отрицательный или равен 0% – 0 баллов. Увеличение налоговых отчислений в бюджет от 1% и более – по 1 баллу за каждый процент увеличения налоговых отчислений, но не более 100 баллов

(1) Единичное производство представляет собой форму организации производства, при которой различные виды продукции изготавливаются в одном или нескольких экземплярах (штучный выпуск).

(2) Мелкосерийное производство - выпуск продукции небольшими партиями, применяемый при производстве нестандартизованных изделий или при мелких заказах.

(3) Массовое производство представляет собой форму организации производства, характеризующуюся постоянным выпуском строго ограниченной номенклатуры изделий, однородных по назначению, конструкции, технологическому типу, изготавливаемых одновременно и параллельно.

Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки, умноженной на вес соответствующего критерия.

#### 4.4. В порядке межведомственного взаимодействия Администрация:

запрашивает в налоговых орган справку об отсутствии задолженности по исполнению Претендентом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на дату подачи заявки)

оформляет выписку из Единого государственного реестра юридических лиц-для юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;

представляет в Комиссию справку об исполнении Претендентом обязанности по уплате неналоговых доходов (арендная плата за пользование муниципальным имуществом и (или) земельными участками) в бюджет Прионежского муниципального района.

запрашивает информацию в Администрациях поселений, входящих в состав Прионежского муниципального района, об исполнении Претендентом обязанности по уплате неналоговых доходов (арендная плата за пользование муниципальным имуществом и (или) земельными участками) в местный бюджет поселений. Претендент вправе самостоятельно предоставить в Администрацию, указанные документы.

Предоставление финансовой поддержки осуществляется на конкурсной основе. Объявление о проведении конкурса размещается в газете «Прионежье» и на официальном сайте Прионежского муниципального района. Заявки подаются Претендентом в течение 30 календарных дней с даты размещения объявления о проведении конкурса в газете «Прионежье» и на сайте Прионежского муниципального района. Заявки, поданные по истечении указанного срока, не принимаются.

Документы в составе заявки должны быть составлены на русском языке, за исключением тех документов, оригиналы, которых выданы Претенденту третьими лицами на ином языке. В этом случае, указанные документы должны быть представлены на языке оригинала с обязательным приложением подстрочного перевода на русский язык, выполненного на отдельных листах.

По мере поступления Заявки регистрируются в журнале регистрации заявок. Журнал регистрации заявок должен быть прошит пронумерован, скреплен печатью Администрации.

Претендент имеет право подать только одну заявку. По итогам конкурсного отбора заявка претенденту не возвращается

Претендент несет персональную ответственность за достоверность предоставляемых в составе заявки документов.

4.5. Предоставление финансовой поддержки осуществляется на основании результатов конкурсного отбора.

Заявка на предоставление финансовой поддержки рассматривается Комиссией по рассмотрению заявок о предоставлении субсидии (далее-Комиссия), образованной в соответствии с нормативным актом Администрации Прионежского района. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) финансовой поддержки принимается Комиссией по рассмотрению заявок о предоставлении субсидии не позднее чем в месячный срок со дня окончания приема заявок и оформляется протоколом.

При принятии решения Комиссия руководствуется рейтингом заявки, определенным в соответствии с оценочной таблицей. Основными критериями оценки заявки являются: увеличение объема выпускаемой продукции, оказываемых услуг; уровень обеспеченности



собственными средствами; увеличение количества рабочих мест; увеличение налоговых отчислений в бюджет, рост средней заработной платы работников.

Преимущественное право на получение финансовой поддержки имеет Претендент, заявка которого получила более высокий рейтинг.

При равном количестве баллов побеждает заявка с более ранней датой и временем подачи.

Комиссия по рассмотрению заявок о предоставлении финансовой поддержки правомочна принимать решения при участии в голосовании не менее половины ее членов. Все решения Комиссии по рассмотрению заявок о предоставлении финансовой поддержки принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии по рассмотрению заявок о предоставлении финансовой поддержки. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии по рассмотрению заявок о предоставлении финансовой поддержки.

Комиссия оценивает поданные заявки и принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении финансовой поддержки;
- об отказе в предоставлении финансовой поддержки.

Решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки принимается в случаях:

- предусмотренных частью 5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- несоответствия Претендента утвержденным критериям и условиям предоставления финансовой поддержки;
- непредставление документов, определенных программой «Развития малого и среднего предпринимательства в Прионежском муниципальном районе на 2019-2023 годы», или представление недостоверных сведений и (или) документов;
- несоответствия предъявленных Претендентом затрат;
- наличия у Претендента задолженности по налогам, сборам, пеням, страховым взносам, пеням и налоговым санкциям по состоянию на дату рассмотрения комиссией заявки, в том числе несоответствие бизнес-проекта п. 1.3 настоящей программы;
- в случае, если в отношении Претендента возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и/или введена в установленном законодательном порядке процедура банкротства, ликвидации или реорганизации;
- в случае если ранее в отношении заявителя - субъекта малого, среднего предпринимательства было принято решение о предоставлении аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли. Под аналогичной поддержкой для целей настоящей Программы понимается государственная поддержка одной формы поддержки субъекту малого и среднего

предпринимательства, организации инфраструктуры, оказанная в рамках настоящей Программы. Сроком оказания поддержки является период, в течение которого реализуется мероприятие по государственной поддержке субъекта малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры. Срок оказания поддержки устанавливается в договоре (соглашении), заключаемом с субъектом малого и среднего предпринимательства, организацией инфраструктуры;

- в случае если с момента признания субъекта малого, среднего предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий предоставления финансовой поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования бюджетных средств, прошло менее чем три года;
- в случае превышения суммы запрашиваемой финансовой поддержки над лимитами бюджетных ассигнований, доведенных Администрации Прионежского муниципального района на мероприятия Программы на соответствующий финансовый год.

Выписка из протокола направляется Претенденту в течение пяти рабочих дней от даты принятия решения Комиссией по рассмотрению заявок о предоставлении финансовой поддержки.

По результатам решения Комиссии Администрация Прионежского муниципального района в течение тридцати календарных дней заключает с Претендентом договор о предоставлении финансовой поддержки.

## **5. Финансовое обеспечение Программы**

Источниками финансирования Программы являются бюджеты Прионежского муниципального района, Республики Карелия и Российской Федерации. Объемы финансирования мероприятий Программы ежегодно подлежат уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета на соответствующий финансовый год.

Финансирование программных мероприятий осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами, принятыми согласно действующему законодательству Российской Федерации, Республики Карелии, Прионежского муниципального района.

Контроль за целевым использованием средств Программы осуществляется согласно действующему законодательству и носит постоянный характер.

Финансовое обеспечение Программы представлено в приложении № 2

## **6. Механизм реализации Программы**

Уполномоченным органом по осуществлению управления Программой (далее – «Уполномоченный орган») является отдел экономики Администрации Прионежского муниципального района. Уполномоченный орган осуществляет организацию, координацию, контроль и мониторинг работ по выполнению Программы, вносит в установленном порядке

предложения по уточнению мероприятий Программы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации.

### **7. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы**

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы представлены в приложении к Программе № 3.